

Important sentences in Lesson 1,2,3

第一课至第三课重要语句

第一课 Lesson One

huānyíng nín jiā rù yuǎn dà gōng sī
1. 欢迎您加入远大公司。

yǒu shén me bù dǒng de dì fāng ,
2. 有什么不懂的地方，

hái yào xiàng wáng xiǎo jiě qǐng jiào
还要向王小姐请教。

nín qiān wàn bié (bú yào) tài kè qì le
3. 您千万别 (不要) 太客气了。

yǒu shén me xū yào bāng máng de , nín jǐn guǎn shuō
4. 有什么需要帮忙的, 您尽管说。

tā fù zé zhěng gè gōng sī de jì shù hé chǎn pǐn kāi fā
5. 他负责整个公司的技术和产品开发。

xiè xiè nín de jiè shào
6. 谢谢您的介绍。

B

huānyíng dà jiā lái gōng sī cānguān
7. 欢迎大家来公司参观。

dà jiā qǐng kàn
8. 大家请看

guài bu de gōng sī de zuì gāo lǐng dǎo bù shì zǒng cái
9. 怪不得公司的最高领导不是总裁

dà jiā qǐng gēn wǒ lái
10. 大家请跟我来。

第二课 Lesson Two

A

shú xī yí xià ér zhè lǐ de huánjìng
1. 熟悉一下儿这里的环境。

lái wǒ lǐng nǐ dào xiāoshòu bù qù kàn kàn
2. 来,我领你到销售部去看看。

wǒ lái gěi nǐ men jiè shào yí xià ér
3. 我来给你们介绍一下儿。

yǐ hòu hái yào qǐng nǐ duō duō bāng zhù zhǐ jiào
4. 以后还要请你多多帮助 (指教)。

nín kàn gòu bú gòu bú gòu de huà zài gěi nín zhǔn bèi
5. 您看够不够,不够的话再给您准备。

xíng zhènghǎo wǒ kě yǐ gěi nǐ men jiè shào yí xià ér
6.行, 正好我可以给你们介绍一下儿。

B

wǒ hǎo jì xià lái jiāo gěi xià miàn qù bàn
7.我好can记下来交给下面去办。

zuì hǎo yí bù dào wèi
8.最好一步到位beat at once。

diànnǎo de shì jiù tán dào zhè er ba
9.电脑的事就谈到这儿吧。

wǒ dào shì but I
10. 我 倒 是 but I

jué de wǒ men yīng gāi mǎi yí tào zuì xīn fā xíng de
just觉得我们应该买一套最新发行的Wi
ndows XP。

第三课 Lesson Three

A

qǐng wèn chén zǒng zài ma
1.请问陈总在吗?

2. 我想跟陈总约个时间见面，

讨论一下儿两个公司合并的问题。

3. 古经理想跟您约个时间见面。

4. 您看，什么时间对您比较合适？

5. 请转告 send words to 陈总，

我下午2：30去他办公室。

6. 是古经理呀，您稍等一下儿，可以吗？

B

7. 请找一下儿古经理。

8. 那星期四怎么样？我这两天比较忙。

9. 明天我实在没有时间，后天成吗？

qǐng nǐ gào sù chén zǒng hòu tiān zhōng wǔ
10. 请你告诉陈总后天中午12:

wǒ zhǔn shí dào jiǔ diàn qù
00我准时到酒店去。